



REINSCRIPCIONES 2026-2027

1

En esta oportunidad no debe llenar ni descargar ninguna planilla. Imprimir dos (2) ejemplares del contrato de servicio que recibió por correo y entregarlo firmado en caja cuando formalice la inscripción.



2

Leer el informe del comité de 5 padres, allí encontrará información referente al año escolar 2026-2027



3

Para el mes de septiembre entregará los requisitos solicitados por cada Coordinación los cuales serán informados en su momento.



4

Realice el pago de los conceptos correspondientes a la inscripción de su representado a través de su plataforma bancaria o directamente en la caja del colegio.



Consejo Educativo. Cuota operativa anual.

Información aquí

Recordar que es un pago por familia.



- El contrato de servicio es uno por grupo familiar.
- Horario de la caja: De lunes a viernes de 7:30am. a 12:30m.
- Si realiza transferencia bancaria, debe enviar con dos (2) días de anticipación al proceso de inscripción, el soporte a admin.colegio@cslc.edu.ve, indicando los dos apellidos del alumno.



IMPORTANTE

En el caso de que no haya realizado la formalización del proceso administrativo de inscripción de su representado antes del inicio del año escolar 26-27, este no podrá incorporarse al nuevo año escolar. En el supuesto de no realizar la inscripción, en el lapso establecido con la totalidad de los recaudos, se entenderá que desistió en el interés por el cupo, con lo que el Colegio podrá disponer del mismo.